

# 重要事項説明書

令和6年4月

株式会社 チャイルドタイム

さいたまエンゼルホーム



## 1 事業者

事業者の名称	株式会社 チャイルドタイム
代表者氏名	滝瀬 雅子
法人の所在地	東京都八王子市明神町4-7-3 やまとビル6階
法人の電話番号	042-656-2733
現施設 及び運営中の保育所	<p>○さいたまエンゼルホーム（小規模保育事業所） さいたま市北区宮原町1-856-3 ガーデンアクシス1階 TEL：048-652-8485</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・八王子エンゼルホーム（東京都認証保育所）</li> <li>・府中エンゼルホーム（東京都認証保育所）</li> <li>・リブリエンゼル府中（東京都認証保育所）</li> <li>・多摩センターエンゼルホーム（東京都認証保育所）</li> <li>・鹿島田エンゼルホーム（川崎認定保育園）</li> <li>・八丁畷エンゼルホーム（川崎認定保育園）</li> <li>・本千葉エンゼルホーム保育園（認可保育園）</li> <li>・八千代エンゼルホーム（小規模保育事業所）</li> <li>・緑が丘エンゼルホーム（小規模保育事業所）</li> </ul> <p style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">合計 10施設（すべて直営）</p>
定款の目的に定めた事業	保育園・幼稚園・幼児教室など

## 2 事業の目的

事業の目的	地域社会への育児支援として、モンテソーリ教育を柱に、乳幼児の健全な成長、発達、円満な人格形成のための援助と保護者の手助けを行うことを目的とする
保育理念	<ul style="list-style-type: none"> <li>・モンテソーリ教育を取り入れた、一人ひとりを大切にされた家庭的な保育を行っていきます</li> <li>・利用者の立場に立った運営をまいります</li> </ul>

## 3 保育所の概要

名 称	さいたまエンゼルホーム								
所在地	埼玉県さいたま市北区宮原町1-856-3 ガーデンアクシス1階								
電 話	048-652-8485								
設立年月日	平成15年4月1日								
施設長氏名	小林 知世（こばやし ともよ）								
入所定員（年齢別）	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">（0歳児）</td> <td style="width: 50%;">3名</td> </tr> <tr> <td>（1歳児）</td> <td>8名</td> </tr> <tr> <td>（2歳児）</td> <td>8名</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">【合計】 19名</td> </tr> </table>	（0歳児）	3名	（1歳児）	8名	（2歳児）	8名	【合計】 19名	
（0歳児）	3名								
（1歳児）	8名								
（2歳児）	8名								
【合計】 19名									
取扱保育事業	月極保育・一時保育・イベントなど								
自己評価の概要	職員による保育内容などの自己評価を毎年2回実施し、サービス内容の向上に努める。								
第三者評価の概要	評価機関による事業評価を実施し、サービス内容の向上に努める。								
職員研修の実施状況	さいたま市主催各種研修、埼玉県保育士などキャリアアップ研修 園内研修（モンテソーリ教育研修など）、施設長研修、会社全体研修、 新人研修、本社研修、エリア研修、日本モンテソーリ教育総合研究所 研修、国際モンテソーリ教師トレーニングセンター研修 その他								
囑託医	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">〈内科〉松田内科クリニック 院長 松田 修</td> <td style="width: 50%;">さいたま市北区土呂町1-18-19 TEL 048-662-3330</td> </tr> <tr> <td>〈歯科〉あさひデンタルクリニック 院長 田中 弘顕</td> <td>さいたま市北区東大成町2-275 第2あさひビル1階 TEL 048-662-4618</td> </tr> </table>	〈内科〉松田内科クリニック 院長 松田 修	さいたま市北区土呂町1-18-19 TEL 048-662-3330	〈歯科〉あさひデンタルクリニック 院長 田中 弘顕	さいたま市北区東大成町2-275 第2あさひビル1階 TEL 048-662-4618				
〈内科〉松田内科クリニック 院長 松田 修	さいたま市北区土呂町1-18-19 TEL 048-662-3330								
〈歯科〉あさひデンタルクリニック 院長 田中 弘顕	さいたま市北区東大成町2-275 第2あさひビル1階 TEL 048-662-4618								

#### 4 施設の概要

敷地	総面積 44,385.78㎡ 保育所対象面積 99.45㎡
建物	鉄骨鉄筋コンクリート造一部鉄筋コンクリート造14階建ての1階 延べ床面積 119.86㎡
施設の内容	0歳児室 1室 面積 11.54㎡ 1.2歳児室 1室 面積 45.82㎡ 子ども用トイレ 2個 面積 10.06㎡ 調理室 1室 面積 7.20㎡ 事務（医務コーナー含む） 1室 保育室面積は、すべて内法面積
設備の種類	冷暖房完備、専用庭・テラス有、室内防火シャッター 調理室は防火区画、その他不燃材料仕上げ
安全保障	賠償責任保険加入：1事故5億円 日本スポーツ振興センター（災害共済給付制度）加入
その他	屋外遊技場（代替場所 しましま公園 面積 16,000㎡）

#### 5 職員体制

	常勤職員	常勤職員の資格	非常勤職員	非常勤職員の資格	
施設長	1名	保育士1名			
保育従事職員	4名	保育士4名	6名	保育士6名	
その他職員					
調理員	1名	栄養士1名	1名	保育士1名	【合計】12名

\* 開所時間内には、必ず複数の職員を配置。

## 6 開所日・開所時間及び休所日

### (1) 保育・教育を提供する日

開所日	月曜日 ～ 土曜日
休所日	日曜日・祝日・12/29～1/3

### (2) 開所時間

月曜日～金曜日	午前7:30 ～ 午後7:00 まで
土曜日	午前7:30 ～ 午後6:30 まで

### (3) 保育標準時間認定に関する保育時間（11時間）

月曜日～金曜日の保育時間	午前7:30 ～ 午後6:30 まで
土曜日の保育時間	午前7:30 ～ 午後6:30 まで
時間外保育時間	夕：午後6:30 ～ 午後7:00

### (4) 保育短時間認定に関する保育時間（8時間）

月曜日～金曜日の保育時間	午前8:30 ～ 午後4:30 まで
土曜日の保育時間	午前8:30 ～ 午後4:30 まで
時間外保育時間	朝：午前7:30 ～ 午前8:30 夕：午後4:30 ～ 午後7:00

## 7 利用料金

### 【月極保育】

利用料（利用者負担）	保護者が居住する市町村が定める利用料
時間外保育料	30分あたり 350円
実費徴収	日本スポーツ振興センター保険料 保護者負担金 300円/年

- \* 利用料に含まれるもの（給食費、おやつ、布団代）
- \* 布団代…嘔吐などにより廃棄対応時、別途費用徴収あり

### 【一時保育】（円/時間）

登録料	5,000円（初回）		
時間利用料	0歳	1歳	2歳
月～金	1,000円	800円	600円
土曜日	1,200円	1,000円	800円

- \* 給食費：幼児食 300円 離乳食 250円 ミルク 200円
  - \* 利用料金の精算は、お迎えの際に現金でお支払い頂きます。
  - \* 登録は1週間前、ご予約は2日前までをお願いいたします。
  - \* 定員に空きがある場合のみ、お預かりさせていただきます。
  - \* 園行事のある時などはお断りすることもありますのでご了承ください。
- ◎納めて頂いた、登録料、保育料の返金はいたしません

## 8 支払い方法

口座振替にて、保育料（当月分）及び延長料（前月分）を引き落としさせていただきます。

※振替日 毎月20日〔口座振替手数料1件につき88円（税別）〕

※領収書につきましてはコドモン機能よりご確認ください。

※コドモン機能より口座の登録をお願いいたします。

## 9 保育計画について

- 保育方針
  - ・一人ひとりの発達段階や敏感期に応じた環境を提供し、子どもたちが生きていく上で基礎となる心身の発達を促します
  - ・ご家族と心を通わせ「共に育てる」ことが大切と考え、協力して成長を見守っていきます
- 保育の内容に関する全体的な計画（別紙参照）
- 食育年間計画（別紙参照）
- 避難訓練年間計画（別紙参照）
- 年間行事（別紙参照）

## 10 毎日の保育の流れ

### (1) 1日の保育スケジュール

時間	0歳児	1・2歳児
7:30	順次登園 *視診	順次登園 *視診
8:30	モンテソーリ活動 ※月齢や発達に合わせ	身支度・活動準備 モンテソーリ活動
9:00	睡眠・離乳食・ミルク・遊びなど 一人ひとりのリズムに合わせます 散歩・外遊び	
10:00		散歩・外遊び
10:50	離乳食	
11:30		食事
12:00	睡眠	
12:30		睡眠
14:30	順次着替え	順次着替え
15:00	おやつ	おやつ
15:45	降園準備 外遊び・室内遊び・モンテソーリ活動	降園準備 外遊び・室内遊び・モンテソーリ活動
16:30～	順次降園 室内遊び	順次降園 室内遊び
19:00	閉園	閉園

(2) お散歩のコース 近隣にあるしましま公園、宮原1丁目南公園などにお散歩に行きます。

## 1 1 食事などについて

### (1) 食事・おやつ・補食

園内調理を行っています。保護者の方へは、栄養士による翌月の献立表を前月末日までに配信します。献立のメニュー通りに提供しますので、食べたことのない食材がありましたら、給食提供までにご自宅でお試してください。

### (2) アレルギーなどへの対応

さいたま市が暫定する「保育所における食物アレルギー対応マニュアル」に則り、「さいたまエンゼルホームアレルギー対応マニュアル」を策定し、それに基づき適切な対応に努めています。

使用する食材の中でアレルギーなど食べられないものがありましたら、除去食による対応をいたします。対応にあたり、「さいたま市アレルギー疾患生活管理指導表」の提出をして頂きます。(例) 卵、牛乳、小麦など

### (3) 衛生管理など

集団給食施設届出をさいたま市保健所へ提出済み。

全ての職員は、毎月検便を行っています。また、調理職員は10月から3月までノロウイルス検査を行っています。

## 1 2 入所時に必要な書類など

- (1) 利用契約書
- (2) 家庭調査票
- (3) 緊急連絡表
- (4) 保険証・乳児医療証・母子手帳のコピー
- (5) 食品チェックリスト
- (6) 個人情報保護 同意書
- (7) 健康診断書
- (8) 日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度への加入同意書
- (9) コドモン機能アプリ登録

## 1 3 ご家庭で用意頂くもの <すべてにお名前の記入をお願いします>

### 【毎日持参するもの】

連絡袋、リュックなどの持ち帰り用カバン、水筒

### 【ロッカーに入れておくもの】 ※ロッカーの中の不足分の補充を毎日お願いいたします。

着替え(上下2組)、肌着、靴下(2着程度)、帽子(ゴムを付けて)、ビニール袋(Mサイズ以上の箱入り)、おしりふき(ふた付き)、おむつ(お尻部分に名前記入し6枚程度)

※おむつが足りない場合は園で貸し出しますので、翌日貸出し枚数分ご返却ください。

※手ぶら登園を導入しています。手ぶら登園はご家庭とベビージョブとの契約となります。

手ぶら登園をお使いの方は、おむつとおしりふきのご用意は必要ありません。



## 【服装について】

衣服や靴につきましては、子どもが着脱しやすいもの。また、安全に過ごすために、フード付きやひも付きでないもの、ボタンの多くないものをお願いします。

※雨の日に長靴で登園した場合は、後に晴れたらお散歩に行くために靴も一緒にお持ちください。

## 1.4 保育所と保護者の連絡について

- (1) 保育所での状況や家庭での状況を相互連絡し合うために、連絡帳C○DMON（コドモン）を活用します。体温、食事、排泄、遊び、覚えたこと、挑戦していることなど、お子さまの様子をお伝えします。保護者の皆さまも家庭での様子を記入してください。
- (2) C○DMON（コドモン）にて毎月行事や連絡事項などをお知らせします。行事はコドモンカレンダーをご覧ください。共通お知らせについては、一斉配信にてお伝えいたします。
- (3) 入園後個人面談を実施します。2歳児は希望者に保育終了前に面談を実施します。その他、保護者の方のご希望や必要な時に行います。

## 1.5 健康診断・健康管理について

さいたま市家庭的保育事業所などの設備、運営などの基準に関する条例（平成26年6月さいたま市条例第47号）に規定する定期健康診断及び臨時の健康診断を、学校保健安全法（昭和33年法律第56号）に規定する健康診断に準じて実施しています。

- (1) 園児健康診断 年2回（5・10月）嘱託医が園にて健康診断をします。  
歯科健診 年2回（6・11月）嘱託医が園にて歯科健診をします。  
※健診の結果については、お迎え時口頭でお伝えします。
- (2) 身体測定 毎月、身長、体重の測定を行います。  
結果については、C○DOMON（コドモン）成長記録に記載します。
- (3) 健康管理 体温測定・発熱時の対応  
※その他、日ごろの様子でご心配なことがありましたら、ご相談ください。

## 1.6 感染症対策について

- (1) 感染症又は食中毒が発生、又はまん延しないように、国の「保育所における感染症対策ガイドライン」及びに則り、感染症及び食中毒の予防のための衛生管理を適切に実施します。
- (2) 発生した場合は園内の貼り紙などで周知します。
- (3) 特措法上の感染症まん延時には、危機管理マニュアルに基づき登園自粛の要請や臨時休園を行います。

## 1.7 SIDSについて

乳幼児突然死症候群の予防の為、園ではあおむけ寝をするようにしています。また、午睡チェック表を活用し徹底しています。ご家庭でもあおむけ寝のご協力をお願いいたします。

## 18 保育所のご利用に際し留意して頂きたいこと

(1) 当日に欠席の連絡をする場合や登園が遅れる場合は9時00分までに連絡してください。

(2) 乳幼児がこんな症状の時は、お休みをして安静にしましょう。

\* 熱のある時 (37.5度以上)

\* 嘔吐、下痢、発熱の翌日 (最後の症状より24時間経過してから)

\* 機嫌が悪い、食欲不振、睡眠不足を認める時

\* 感染症にかかった時

\* 頭部 (首から上) を打撲した時

\* 腕などを脱臼した時

\* 予防接種を受けた当日

\* 集団保育が難しい場合は、保育所から欠席のお願いをする場合もあります。

※現呼吸器系の症状については症状が良くなり、通常生活が問題なく過ごせるかを  
医師とご相談いただいてからの登園でお願いいたします。

(3) 医師の処方を受けた薬のみ、与薬をお受けします。1回分の薬・与薬依頼票をお薬袋に入れ、職員に直接手渡しをしてください。与薬依頼票指示通りに与薬し、時間・与薬者を明記し、空き容器 (袋) と一緒に返却します。

\* なるべく保育所での与薬のないよう、朝晩2回の薬を処方して頂くなどご協力ください。

\* 飲み薬以外の対応が必要な場合はご相談ください。

(4) 「予防接種について」感染拡大・重症化を防ぐためにも予防接種をお勧めしています。

(5) 発熱 (37.5度以上)、急病になった場合、いつもと様子が違う時など総合的に判断し、お迎えをお願いすることがあります。

(6) 登所してはいけない主な病気 (登園許可書の必要な病気)

病名	登所の目安
インフルエンザ	発症した後5日を経過し、解熱した後3日経過するまで
新型コロナウイルス	発症した後5日を経過し、かつ、症状が軽快した後1日を経過すること ※無症状の場合は、検体採取日を0日目として、5日を経過すること
百日咳	特有の咳が消失し、全身状態が良好であること
麻疹 (はしか)	解熱後3日を経過してから
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	耳下腺の腫れが消えてから
風しん (3日はしか)	発しんが消えてから
水痘 (水ぼうそう) 帯状疱疹	すべての発しんがかさぶたになってから
咽頭結膜熱 (プール熱)	主な症状が消え2日経過してから
マイコプラズマ肺炎	発熱や激しい咳が治まっていること

ヘルパンギーナ	発熱や口内炎がなく、普段の食事がとれること
手足口病	発熱や口腔内の水泡・潰瘍の影響がないこと
溶連菌感染症	抗菌薬内服後24時間経過していること
流行性角結膜炎（はやり目）	感染力が非常に強いため結膜炎症状が消えてから
感染性胃腸炎（流行性嘔吐下痢症）	嘔吐・下痢の症状が治まり、普段の食事がとれること
RSウイルス	咳・痰、呼吸困難などの症状が良くなり、医師と相談の上全身状態が良くなったとき

(7) 場合によって登所が可能な病気

伝染性紅斑（りんご病）	全身状態が良いこと
とびひ	ガーゼなどで保護できること（プールは不可）
水いぼ	登園は可能だが、プールなど不可
突発性発疹	解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと

※上記の病気は登園許可書提出後の登園となります。

※登園許可書はコドモン資料室と保育所にあります。

19 緊急時の対応方法

- (1) 保育中に体調の変化などがあった場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡をし、囑託医又は主治医へ連絡をとるなど必要な措置を講じます。
- (2) 保護者と連絡が取れない場合には、乳幼児の身体の安全を最優先させ、当保育所が責任を持って、しかるべき対処を行いますので、あらかじめご了承願います。

囑託医	内科	(氏名) 松田 修 (松田内科クリニック) (所在地) さいたま市北区土呂町1-18-19 (電話) 048-662-3330
	歯科	(氏名) 田中 弘顕 (あさひデンタルクリニック) (所在地) さいたま市北区東大成2-275 第2あさひビル1階 (電話) 048-662-4618
救急病院	さいたま北部医療センター (所在地) さいたま市北区宮原町1丁目851 (電話) 048-663-1671	
救急隊	(管轄消防署名) さいたま消防局 北消防署 (所在地) さいたま市北区宮原町4-66-14 (電話) 048-654-3456	
警察署	(管轄警察署名) 大宮警察署 (管轄) 加茂宮交番 (所在地) さいたま市北区宮原町1丁目820-7 (電話) 048-665-4111	

## 20 非常災害時の対策

- (1) 消防計画の作成           北消防署   平成15年9月29日 届出済み  
                                  防火管理者   小林 知世（保育士）
- (2) 緊急連絡は指定された緊急連絡先へ連絡いたします。また、C o D M O N（コドモン）を使用し連絡いたします。大災害時には171災害用伝言ダイヤルを使用します。
- (3) 避難場所は、第1第2避難場所：しましま公園、第3避難場所：植竹中学校
- (4) 園で月1回、防災計画に基づき、非常災害時における避難訓練及び消火訓練を行います。年1回、ガーデンアクシス避難訓練に参加しています。
- (5) 非常災害時などは、マンション管理組合防災隊との連携を図ります。
- (6) 自然災害・風水害災害時には危機管理マニュアルに基づき、臨時休園や保育の縮小を行います。その場合は適用時間までに、コドモン機能にて一斉メールを配信し保護者に周知いたします。但し、保育中の措置の場合、お子さまを保護者（又は、保護者から指定のあった保護者に代わる方）に引き渡すまで、保育を継続いたします。

## 21 地域との連携について

- (1) 地域社会からボランティア、中・高等学校などへの職業体験を随時受け入れます。
- (2) 子育て支援の必要（虐待、ネグレクト）やDVへの対策が必要な場合、子育て支援センター、児童相談所などの専門機関との連絡を取ります。
- (3) 大宮みちのこ保育園、植竹幼稚園、保育園ミルクィウェイ大成園が連携施設となっています。

### 《連携内容》

- ・大宮みちのこ保育園：保育内容の支援、代替保育の提供、卒園後の受け皿確保（1名）
- ・植竹幼稚園                    : 保育内容の支援、卒園後の受け皿確保（5名）
- ・保育園ミルクィウェイ大成園：卒園後の受け皿確保（2名）

## 22 運営委員会について

保護者、外部委員（社会福祉事業について知識経験を有する方）及び、事業者が様々な内容について意見を交換し、利用者の立場に立った質の高い運営を行うため、年2回開催します。

（運営委員）	利用者代表	2名	
	学識経験者、福祉関係者など	1名	
	施設運営者代表	2名	
			<u>合計 5名</u>

※状況により紙面にて対応する場合があります。

## 2.3 個人情報の保護について

- ・保護者より取得しました個人情報は、利用目的の範囲内で業務遂行上必要な限りにおいて利用し、取り扱いには充分留意いたします。
- ・家庭状況や保護者に関することは、第三者にはもちません。
- ・家族以外の方からの、プライバシーについての問い合わせには応じません。
- ・保育中に撮影した写真は、保育の記録、保護者への保育の様子のお知らせとしてC o D M O N（コドモン）を利用し、写真の掲示・販売を行います。また、園だよりや掲示物・ホームページなどに使用することがあります。
- ・防犯カメラなどの画像は、安全管理のために必要かつ適切に使用いたします。
- ・状況に応じZOOMシステムを活用しております。

### データ利用に関する注意事項・禁止事項

- 写真データは家庭での観賞用を目的としており、それ以外の用途での購入（転売目的による画像データの購入を含む）は禁止しております。
- 全ての職員及び保護者は情報の漏洩を防ぐため、園の状況が分かる写真や文書をSNSなどに許可なく投稿することを禁止いたします。

## 2.4 保育内容に関する相談・苦情

◇相談・苦情受付担当者 氏名：仲 清子（主任）  
電話：048-652-8485

◇相談・苦情受付担当責任者 氏名：小林 知世（施設長）  
電話：048-652-8485

◇第三者委員 氏名：三浦 美佳（主任児童委員）  
電話：048-664-8480

氏名：六田 恵美子（民生児童委員）  
電話：048-881-6306

[受付方法] 面接・文書・電話・メールなどの方法で相談・苦情を受け付け  
メールアドレス [saitama@childtime.co.jp](mailto:saitama@childtime.co.jp)

全体的な計画

Table with multiple columns: 保育理念, 保育方針, 保育目標, 社会的責任, 人権尊重, 説明責任, 情報保護, 苦情処理・解決, 年齢別保育目標, 保育の内容, 養護, 教育, 食育, 健康, 地域連携, etc.

月	行事予定・実施日	ねらい	内容	評価・反省
4月	①給食に慣れる	①新しい環境の中で落ち着いて食事を楽しむ 「いただきます」「ごちそうさまでした」の食事の挨拶を知る	①落ち着いて食事のできる環境を作る 「いただきます」「ごちそうさまでした」の意味を知る 食事の挨拶を声に出して言う	
5月	①14日(火) ミニキャロットの栽培 ②21日(火) 季節の野菜の観察【アスパラガス】 ③野菜の皮むき	①野菜の栽培をする楽しみを味わう ②旬の野菜に触れて食事への興味をもつ ③野菜に触れ、給食作りのお手伝いをする事で食事への興味を持つ	①ミニキャロットの種をまく(牛乳パック) 日々の水やり ②アスパラガスを観察する 関連する絵本、図鑑、写真などを見る ③野菜(にんじん、玉ねぎなど)の皮をむく ※調理のお手伝いとしてやりたい子	
6月	①8日(土) じゃがいも掘り(親子満足) ②10日(月) じゃがいも洗い、皮むき ③食具を使う	①収穫を楽しむ、収穫した物を食べ、食べ物の大切さや喜びを知る ③食具を正しく使って食べる方法を知り、楽しく美味しく食べることへの興味を持つ	①親子満足でじゃがいも掘りをする ②じゃがいもを洗い皮をむく 調理した物を食べる(粉ふきいも) ③実物の食具(スプーン・フォーク)、関連する絵本や教具で正しい使い方を知る	
7月	①2日(火) 食材を知る【乾物①】 ②9日(火) 季節の野菜の観察【とうもろこし】 ★つぼみ組・はな組 ③野菜の皮むき【とうもろこし、他】	①乾物の水戻し前と後の見た目の変化、感触を知り、給食で食べている食材に興味を持つ ②旬の野菜に触れて食事への興味を持つ ③野菜に触れ、給食作りのお手伝いをする事で食事への興味を持つ	①乾物(ひじき・高野豆腐)を水で戻す前と後の違いを観察する ②とうもろこしを観察する 関連する絵本、図鑑、写真などを見る ③とうもろこし、野菜(にんじん、玉ねぎなど)の皮をむく ※とうもろこしは観察の流れの中で野菜は調理のお手伝いとしてやりたい子	
8月	①6日(火) 夏野菜の観察、スタンプ ②下旬ころ ミニキャロットの収穫・観察	①野菜の形や中の様子を知り、苦手な野菜にも興味を持つ ②自分たちで栽培した野菜を収穫する楽しさ、食べることの喜びを知り、食事への興味を持つ	①野菜を観察し、断面の様々な形を知り、様々な色でスタンプをする ②ミニキャロットを収穫し観察する 調理して食べる	
9月	①3日(火) 食材を知る【調味料】 ②17日(火) お月見カナップ作り ③野菜の皮むき	①調味料の違い(見た目、味、匂い、手触りなど)を知り、食事への興味を持つ ②十五夜の雰囲気を楽しむ 自分で作ったものを食べる楽しさを感じる ③野菜に触れ、給食作りのお手伝いをする事で食事への興味を持つ	①調味料(塩、砂糖、しょうゆ、味噌、ケチャップ)を比べ、触ったり匂いを嗅いだり試してみる ②クラッカーにかぼちゃペーストを丸めてのせる(満月に見立てたカナップを作る)、食べる ③野菜(にんじん、玉ねぎなど)の皮をむく ※調理のお手伝いとしてやりたい子	
10月	①1日(火) 寒天ゼリーでおまごこと ★つぼみ組・はな組 ②8日(火) 季節の野菜の観察【きのこ類】 ③31日(木) かぼちゃの観察・ペースト作り ★つぼみ組・はな組	①混ぜる、切る、型抜き、あげうつし、など実際の調理に関連する作業を体験し食事への興味を持つ★はな組 感覚を感じ楽しむ★つぼみ組 ②旬の野菜に触れて食事への興味を持つ ③季節や行事に関する食材を知り、調理して食べる喜びを味わう	①寒天ゼリーを混ぜる、切る、型抜き、あげうつし、など調理のまねごとをして楽しむ★はな組 寒天ゼリーを触って楽しむ★つぼみ組 ②きのこを観察する 関連する絵本、図鑑、写真などを見る ③かぼちゃを観察する 関連する絵本、図鑑、写真などを見る 加熱したかぼちゃを潰してペーストを作り、食べる	
11月	①5日(火) お弁当作り ②12日(火) 八百屋さん見学・お買い物 ③野菜の皮むき	①おにぎりを自分で作る楽しさ、喜びを感じ、食事への関心を高める ピクニックへ行き、いつもと違う場所での食事の楽しさを味わう ②野菜や果物が売られている様子を知り、食べ物への関心を高める ③野菜に触れ、給食作りのお手伝いをする事で食事への興味を持つ	①おにぎりを作る お弁当を持って公園へ行きピクニックをする ②八百屋さんに見学へ行き、実際に買い物をして買って来た果物を食べる ③野菜(にんじん、玉ねぎなど)の皮をむく ※調理のお手伝いとしてやりたい子	
12月	①3日(火) 季節の野菜の観察【ブロッコリー】 ②3日(火) バナナの皮むき ★つぼみ組 ③25日(水) クリスマスケーキ作り	①旬の野菜に触れて食事への興味を持つ ②食材の感触を知る 自分で食べることができる喜びを感じる ③クリスマスの雰囲気を味わう 自分で作ったものを食べる喜びを味わう	①ブロッコリーを観察する 関連する絵本、図鑑、写真などを見る ②バナナの皮を自分でむいて食べる ③ホイップクリームを絞ってスプーンで塗ったり、フルーツをトッピングしてクリスマスケーキを自分で作り、食べる	
1月	①7日(火) 七草の観察 ②14日(火) 食材を知る【乾物②】 ★つぼみ組・はな組 ③21日(火) みかんの皮むき ★つぼみ組 ④野菜の皮むき	①行事の由来を知り興味を持つ 季節の野菜に触れ行事を楽しむ ②乾物の水戻し前と後の見た目の変化、感触を知り、給食で食べている食材に興味を持つ ③食材の感触を知る 自分で食べることができる喜びを感じる ④野菜に触れ、給食作りのお手伝いをする事で食事への興味を持つ	①七草を観察する 関連する絵本、図鑑、写真などを見る ②乾物(わかめ・蒻)を水で戻す前と後の違いを観察する ③みかんの皮をむいて自分で食べる ④野菜(にんじん、玉ねぎなど)の皮をむく ※調理のお手伝いとしてやりたい子	
2月	①給食の準備・配膳 ②4日(火) みかんの皮むき ★つぼみ組 ③野菜の皮むき	①給食を食べる準備を自分で行い、食事への関心を高める 自分の食べたい量・食べられる量を知る ②食材の感触を知る 自分で食べることができる喜びを感じる ③野菜に触れ、給食作りのお手伝いをする事で食事への興味を持つ	①テーブルを拭く、お茶を注ぐ、ご飯や汁物をよそう、など食べる前の準備をする ②みかんの皮をむいて自分で食べる ③野菜(にんじん、玉ねぎなど)の皮をむく ※調理のお手伝いとしてやりたい子	
3月	①3日(月) ひな祭り フルーツポンチの盛り付け ②4日(火) バナナの皮むき ★つぼみ組 ③25日(火) お弁当作り(お別れピクニック) ④25日(火) テラスでランチ ★つぼみ組 ⑤給食の準備・配膳	①ひな祭りの雰囲気を味わう 自分の食べたい量・食べられる量を知る ②食材の感触を知る 自分で食べることができる喜びを感じる ③自分で作る楽しさ、喜びを感じ、食事への関心を高める ピクニックへ行き、いつもと違う場所での食事の楽しさを味わう ④いつもと違う開放感のある場所で食事をする楽しさを味わう ⑤給食を食べる準備を自分で行い、食事への関心を高める 自分の食べたい量・食べられる量を知る	①フルーツポンチをおたまを使って器によそう ②バナナの皮を自分でむいて食べる ③おにぎり作りや簡単な盛り付けをする できあがったお弁当を持って公園へ行き、ピクニックをする ④テラスで給食を食べる ⑤テーブルを拭く、お茶を注ぐ、ご飯や汁物をよそう、など食べる前の準備をする	

月	日時	想定災害・場所 【避難場所】	内容	役割・担当	指揮担当	計画担当
4月	4/1(土)	連絡	★緊急連絡送受信練習をする(コードモン-斉送信)	通報 消防訓練 通報先 なし	岡村	園長・主任
	4/9(火) AM	連絡地震(震度4) 園内 【テラス】	★第1連絡先で確実に繋がるようにする(保護者、職員)★全職員が地震の際の対応方法を確認し、集合練習を実施する ＜確認事項＞避難経路、避難場所、避難方法、危機管理マニュアル、備蓄食(入れ替え)、リュックの中、棚の転倒防止、避難用具(置き場、使用方法)、おんぶひもの使用方法、プレーカ的位置、防火扉、シャッターなど	コードモン 保護者連絡	園長	各担任 第一 連絡先
5月	5/15(水) AM	①火災・保育室 【第1避難場所】	★全職員が火災の際の対応方法を確認し実践する ・保育室内コンセントから出火した場合の第1避難場所までの避難誘導・コンセント、配線状況の確認 ・すばやく消火器を集め、初期消火訓練・消火器具の確認/避難靴・防災頭巾の配布練習	通報 消防訓練 通報先 ①消防 ②警察	加藤さ	園長・主任
	5/28(火) PM	②不審者・園外 【安全な場所】	★不審者発見時の際の対応方法を確認し、集合練習を実践する ・合言葉、戸外活動中の避難経路 ・避難場所の確認・園への連絡 ・保護者への現状連絡訓練(コードモン)文例作成:小野寺 配信する想定のみ	コードモン 保護者連絡	配信訓練: 園長	5/15(水) 小野寺 171連絡
6月	6/11(火) AM	①救急対応・ プール遊び中 【保育室】	★役割を確認しながら救急対応の練習をする ・プール/水遊び中の集合・避難練習をする ・消防への通報練習、AEDの場所確認、緊急時の救急対応練習、AED研修	通報 消防訓練 通報先 ①救急 ②なし	宮野	園長・主任
	6/18(火) 早遅	②早遅地震 【テラス】	★合同保育中(早番/遅番)の集合・避難練習をする ・園長、保護者への電話連絡(想定) ・少ない職員数での避難方法を確認	コードモン 保護者連絡	なし	早遅職員
7月	7/3(水) PM	①火災・ キッチン 【第1避難場所】	★午睡明け～室内活動中の火災発生による第1避難場所までの避難誘導をする ・コンセント、配線状況の確認(ホコリを払っておく)・周囲の環境確認(火災につながる危険性予測) ・すばやく消火器を集め、初期消火訓練・窓閉め、プレーカーを下げるなど初期対応の確認	通報 消防訓練 通報先 ①消防 ②なし	藤井	加藤さ
	7/23(火) AM	②洪水・ 【マンション上 階】	★全職員が洪水の際の対応方法を確認し実践する ・洪水を想定し、すばやく集合、避難誘導 ・洪水の総合練習、周辺の障害物などへの注意・非常口ドアの鍵位置、外階段など安全な避難経路の確認	コードモン 保護者連絡	なし	園長・主任
8月	8/7(水) AM	①地震(7) →火災 【第2避難場所】	★地震発生から避難までの総合練習を行い、第2避難場所へのすばやく避難をする ・火災発生後、速やかに避難を開始する・すばやく消火器を集め、初期消火訓練・マンションへの通報、避難誘導の確認 ・避難用具(職員ヘルメット、おんぶひも、バギー)点検調整・コンセント、配線状況の確認(ホコリを払っておく)	通報 消防訓練 通報先 消防	加藤そ	園長・主任
				コードモン 保護者連絡	なし	
9月	9/10(火) PM	①地震(5強)・ 園内 【第1避難場所】	★午睡明け～室内活動中の地震発生による第1避難場所までの避難誘導をする ・地震から身を守る方法を子どもたちに周知 ・非常食の確認	通報 消防訓練 通報先 なし	仲	小野寺
		②引き取り訓練 非常食・園内 【第1避難場所】	★連絡から保護者引き渡しまでの流れ確認をする★引き取り訓練をする(保護者) ・備蓄品の確認・試食・非常食の作り方の周知 ・引き取り訓練の流れを確認・職員間や保護者の意識統一	コードモン 保護者連絡	①なし ②主任 各担任 コードモン確認	小野寺
10月	10/8(火) AM	①地震(5強) →地割れ・園外 【安全な場所】	★戸外活動中の地震発生による避難誘導練習をする ・地割れを想定した安全な避難経路、避難場所周囲の環境確認・戸外活動中の集合、避難準備練習 ・園との連絡がとれないことを想定した園全体の集合練習	通報 消防訓練 通報先 ①なし ②消防	小林	園長・主任
	10/22(火) 早遅	②早遅火災・ 園内 【テラス】	★合同保育中(早番/遅番)の集合・避難練習を予告なしで行う(状況判断) ・園長、主任不在時の状況判断練習・園長、保護者への電話連絡(想定) ・事務所の持ち出し品確認・すばやく消火器を集め、初期消火訓練	コードモン 保護者連絡	なし	早遅職員
11月	11/6(水) AM	①火災・ マンション上階 【第3避難場所】	★戸外活動中の火災発生による第3避難場所までの避難誘導をする ・マンション防火シャッター、防火扉、外階段、廊下側非常口ドアの位置確認・コンセント、配線状況の確認 ・第2避難場所から第3避難場所に避難・火災の危険性、怖さを子どもたちに教示	通報 消防訓練 通報先 ①消防 ②なし	大槻	大槻
	AM	②ミサイル/ Jアラート 【地下・建物の中】	★Jアラートを知り、Jアラート発動時の集合、避難練習をする ★マニュアルを読み、弾道ミサイル情報が配信された場合や近くに着弾した場合の対応について練習する ・Jアラート発動時の職員の動き確認・子どもたちにJアラートの説明	コードモン 保護者連絡	なし	園長・主任
12月	12/10(火) PM	地震(6) →子ども怪我発生 【テラス】	★子どもが受傷した場合の応急処置練習を行う ・子どもの怪我が発生、動けない状況での応急処置練習 ・怪我の対処方法の周知徹底・怪我をした子どもの対処と子どもの安全確保対応に分かれ連携をとる練習	通報 消防訓練 通報先 救急	河野	大槻
				コードモン 保護者連絡	なし	
1月	1/8(水) AM	①火災・テラス 【第1避難場所】	★タバコポイ捨てによるテラスからの火災発生による避難訓練を行う ・窓閉めや、プレーカー位置の確認・周知・すばやく消火器を集め、初期消火訓練 ・出火場所により、避難経路、避難場所を状況判断・コンセント、配線状況の確認(ホコリを払っておく)	通報 消防訓練 通報先 ①消防 ②警察	小野寺	小野寺
	1/21(火) AM	②不審者・園内 【安全な場所】	★テラスからの不審者侵入を想定し、不審者の動きを予測した避難経路の確認をする ・催涙スプレーの使用法確認 ・合言葉が一度で伝わるように練習・不審者の様々な動きを予測した状況判断 ・現状連絡訓練(コードモン)文例作成:小野寺 配信する想定のみ	コードモン 保護者連絡	配信訓練 主任	小野寺
2月	予告なし	地震(6)	★予告なしの地震の総合練習(状況判断)を行い、第1避難場所への避難誘導をする ・事務職員、調理職員も含めて状況に応じた連携をとる練習 ・テラスや室内で活動場所が分かれているときの避難方法の確認・事務職員不在時の事務所持ち出し品の確認	通報 消防訓練 通報先 なし	田中	園長・主任
				コードモン 保護者連絡	なし	
3月	予告なし	地震(7)→火災	★予告なしの地震・火災の総合練習(状況判断)を行い、第3避難場所を確認する ・火災発生後の速やかな初期対応練習(避難開始、消火器集め、初期消火など) ・安全が確保された場所での通報、連絡・避難用具(職員ヘルメット、おんぶひも、バギー)点検調整	通報 消防訓練 通報先 消防	江川	園長・主任
	(土)予定	地域連携	★地域と連携した災害時避難訓練に参加する(マンション火災訓練) ・マンションの火災訓練に参加	コードモン 保護者連絡	なし	
備考						



## さいたまエンゼルホーム 行事予定表 (令和6年度)

4/6 (土)	入園・進級の集い コドモン受信の確認
4/9 (火)	第1連絡先への緊急連絡練習
5/7 (火) ~5/20 (月)	個人面談
6/8 (土)	親子遠足 (じゃがいも掘り予定)
7月	夏祭り (園児のみ、外部の方も参加)
7/1 (月) ~8/30 (金)	水遊び・プール
7/8 (月) ~7/31 (金)	平日保育参観
9/10 (火)	引き取り訓練
10/5 (土)	運動会 (場所：植竹幼稚園) ※10/12 (土) 予備日 (場所：保育所)
11/9 (土)	育児講座
12/25 (水)	クリスマス会 (園児のみ)
2/15 (土)	成長を祝う会
3/25 (火)	お別れパーティー (園児のみ)

★毎月行うもの (園児のみ)

お誕生会 (基本的に第3木曜日) ・避難訓練・食育・身体測定

※お誕生会 (6・7・8・9月を除く) の日は、お弁当持参でお願いしております。

おやつに特別メニューがでます。

※諸事情により、日程の変更をする場合があります。

